

แบบฟอร์มใบแจ้งซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน
วันที่เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ (สำหรับผู้แจ้งซ่อม)

หน่วยงานผู้แจ้งซ่อม.....โทรศัพท์.....

เวลาที่แจ้งซ่อม.....เวลาที่สามารถเข้าดำเนินการได้.....

ลำดับ	รายการแจ้งซ่อม	อาคาร	ชั้น	ห้อง	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม
(.....)

<p>ส่วนที่ ๒ (สำหรับเจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่) การดำเนินการแก้ไขวันที่..... <input type="checkbox"/>ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย <input type="checkbox"/>ไม่สามารถดำเนินการได้ สาเหตุ/ข้อเสนอแนะ..... ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติงาน (.....)</p>	<p>ส่วนที่ ๔ (หมายเหตุกรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมได้) <input type="checkbox"/>จัดจ้างหน่วยงานภายนอก <input type="checkbox"/>รอสั่งซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ <input type="checkbox"/>อื่นๆ (ระบุ)..... ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนงาน (.....)</p>
<p>ส่วนที่ ๓ (สำหรับผู้แจ้งซ่อม) <input type="checkbox"/>ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย <input type="checkbox"/>ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ รอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์หรือรอช่างจาก หน่วยงานภายนอก ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม (.....)</p>	<p>ส่วนที่ ๕ (ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่) <input type="checkbox"/>ทราบ <input type="checkbox"/>อื่นๆ (ระบุ)..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>

แบบฟอร์มใบแจ้งซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน
วันที่เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ (สำหรับผู้แจ้งซ่อม)

หน่วยงานผู้แจ้งซ่อม.....โทรศัพท์.....

เวลาที่แจ้งซ่อม.....เวลาที่สามารถเข้าดำเนินการได้.....

ลำดับ	รายการแจ้งซ่อม	อาคาร	ชั้น	ห้อง	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม
(.....)

<p>ส่วนที่ ๒ (สำหรับเจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่) การดำเนินการแก้ไขวันที่..... <input type="checkbox"/>ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย <input type="checkbox"/>ไม่สามารถดำเนินการได้ สาเหตุ/ข้อเสนอแนะ..... ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติงาน (.....)</p>	<p>ส่วนที่ ๔ (หมายเหตุกรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมได้) <input type="checkbox"/>จัดจ้างหน่วยงานภายนอก <input type="checkbox"/>รอสั่งซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ <input type="checkbox"/>อื่นๆ (ระบุ)..... ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนงาน (.....)</p>
<p>ส่วนที่ ๓ (สำหรับผู้แจ้งซ่อม) <input type="checkbox"/>ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย <input type="checkbox"/>ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ รอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์หรือรอช่างจาก หน่วยงานภายนอก ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม (.....)</p>	<p>ส่วนที่ ๕ (ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่) <input type="checkbox"/>ทราบ <input type="checkbox"/>อื่นๆ (ระบุ)..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>